

R E S O L U T I O N
A UNE CONVENTION OU L'ASSEMBLEE GENERALE
DE L'EGLISE DU NAZAREEN

(S'IL VOUS PLAÎT: SUIVEZ LES INSTRUCTIONS POUR LA CONVENTION/L'ASSEMBLEE RESPECTIVE.)

S'il vous plaît: Indiquez la convention ou l'assemblée: *MNI* *JNI* *AG*

Pour l'administration seulement

RESOLUTION _____		DATE REÇUE _____
Action du Conseil	Action du Comité	Action de la Convention/l'Assemblée
<input type="checkbox"/> <i>Adopté</i> <input type="checkbox"/> <i>Rejeté</i> <input type="checkbox"/> <i>Amendé</i>	<input type="checkbox"/> <i>Adopté</i> <input type="checkbox"/> <i>Rejeté</i> <input type="checkbox"/> <i>Amendé</i>	<input type="checkbox"/> <i>Adopté</i> <input type="checkbox"/> <i>Rejeté</i> <input type="checkbox"/> <i>Amendé</i>

TITRE/
SUJET _____ PARAGRAPHE DU *MANUEL* OU
EN-TETE DE SECTION _____

*UTILISEZ LES CROCHETS [] POUR LES MOTS A ENLEVER DE LA COPIE. *SOULIGNEZ LES MOTS A AJOUTER A LA COPIE. (SI PLUS D'ESPACE EST NÉCESSAIRE POUR CETTE RÉOLUTION, EMPLOYEZ UNE FEUILLE DE PAPIER SÉPARÉE.)

LISTE DE LA CONVENTION DU DISTRICT, L'ASSEMBLEE OU GROUPE PRESENTANT L'ASSEMBLEE:
OU LE CONSEIL PRESENTANT LA RESOLUTION: (Noms sur la liste)

DATE _____ SIGNÉ _____

PRÉSIDENT DE LA MNI PRÉSIDENT DE LA JNI SECRÉTAIRE DU DISTRICT